



## ATELIERCOACH/ZORGCOACH

VACATURE

AVELGEM

**'Je zet jouw talenten in om proactief mee te denken over de verdere ontwikkeling van D&A'**

**'Je straalt warmte en vertrouwen uit'**

Groep Ubuntu is een sociale netwerkonderneming die mensen met een beperking en/of een maatschappelijke kwetsbaarheid en hun omgeving inspireert en ondersteunt. Als netwerkonderneming kunnen we vanuit een heel ruim aanbod de juiste ondersteuning op maat bieden, voor en door mensen, en dit op vlak van werken, wonen, vorming en vrije tijd, gezin en kind, mobiele ondersteuning en therapie. Voor D&A Feniks in Avelgem zijn we op zoek naar een ateliercoach/zorgcoach.

D&A Feniks in Avelgem is een dagondersteuning die verschillende beleefwerkingen en arbeidsgerichte ateliers aanbiedt voor personen met een (vermoeden van een) beperking. Er is een verscheiden aanbod aan activiteiten waarbij rekening gehouden wordt met de mogelijkheden en talenten van cliënten. Naast onze dienstverlening en arbeidsgerichte activiteiten bieden we specifieke ondersteuning aan cliënten met grote zorgvragen en intensieve ondersteuningsnoden, autisme en psychische kwetsbaarheden.

[JOBS.GROEPUBUNTU.BE](https://jobs.groepubuntu.be)



## OPDRACHT

D&A is een satelliet in evolutie onder andere in het bepalen van een nieuwe identiteit waarin we de diversiteit van ons doelpubliek centraal stellen. We creëren een context waarin we op maat van elke cliënt dagbesteding aanbieden.

Jouw **verantwoordelijkheden** als ateliercoach/zorgcoach:

- Je **leert cliënten taken aan, volgt hen op en ondersteunt hen** bij het uitvoeren van hun opdrachten, met als doel de cliënt in staat te stellen om, zo zelfstandig mogelijk, de uitdagingen aan te gaan
- Je staat in voor de **dagelijkse werking** van het atelier
- Je volgt de cliënten **individueel** op volgens de doelen in het persoonlijk ontwikkelingsplan en begeleidingsplan om de ondersteuningsvraag op de best mogelijke manier te beantwoorden
- Je volgt **deeltaken** op en ondersteunt **operationele ateliertaken**
- Je biedt **ondersteuning bij diverse activiteiten**: maaltijdbegeleiding, brengen en halen van cliënten naar dagbesteding, huishoudelijke atelier ondersteunen, ...
- Je koopt **verzorgings- en EHBO-materiaal** aan, reservekledij, ...
- **Verzorgende taken**



## COMPETENTIES

Je wil werken in een organisatie met een **maatschappelijke meerwaarde** en een **sociale impact** waar diversiteit als een rijkdom beschouwd wordt en waar de mens centraal staat. Jouw basishouding stemt overeen met de visie en de kernwaarden van **Groep Ubuntu**: je handelt vanuit een **emancipatorische grondhouding** en een **holistische en inclusieve visie**.

Stuur jouw CV en motivatiebrief met vermelding van de vacature via e-mail naar [hr@groepubuntu.be](mailto:hr@groepubuntu.be). Wij verzekeren een vlotte en vertrouwelijke aanpak van je kandidatuur.

#wezijnubuntu #menszijndoejesamen

Je omschrijft jezelf als een **dynamisch** persoon, je bent **zorgzaam** en voelt goed aan wat de cliënt nodig heeft. Je straalt **warmte en vertrouwen** uit en weet een fijne en veilige groeps sfeer te creëren. Je kan autonoom werken en bent tegelijk een teamspeler met een **kritische blik** en een grote portie **verantwoordelijkheidszin**. Je vindt het uitdagend en boeiend om met de cliënt in ontmoeting te gaan, binnen zijn realiteit, waarin het lichaamsgebonden ervaren een heel belangrijke rol speelt.

Je beschikt bij voorkeur over een **eerste ervaring** in het ondersteunen van mensen met een beperking en met het aspect atelierwerking. Werken met de PC, internet, e-mail en de courante office-pakketten vormen geen probleem voor jou. Je bent in het bezit van een rijbewijs B.



## AANBOD & TROEVEN

We bieden je een **voltijds contract van bepaalde duur** met verloning volgens paritair comité 319.01, maximum klasse 2 (volgens diploma en relevante anciënniteit).

Tewerkstelling in een **vooruitstrevende en groeiende organisatie** met een warme, persoonlijke en professionele werksfeer en in een leuk team van collega's.

Ontwikkelingsmogelijkheden door een uitgebreid HR-, vormings- en loopbaanbeleid.



*Faustine Vanderbeken*